

QUY TRÌNH BỔ NHIỆM TRƯỞNG BỘ MÔN XÂY DỰNG

Thời gian	Nội dung	Thành phần	Yêu cầu	Chủ trì	Địa điểm
14h00	Hội nghị giới thiệu nhân sự lần 1	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể giảng viên (có hữu và kiêm nhiệm), người lao động có hợp đồng từ đủ 12 tháng trở lên của bộ môn - Thành viên Tổ công tác 	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai chủ trương của Đảng ủy Trường, thảo luận và đề xuất về cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự - Lấy phiếu giới thiệu nhân sự tại Hội nghị 	Tổ công tác	PH2
14h35	Hội nghị giới thiệu nhân sự lần 2	<ul style="list-style-type: none"> - Tập thể lãnh đạo đơn vị: cấp ủy chi bộ; trưởng, phó trưởng đơn vị - Thành viên Tổ công tác 	<ul style="list-style-type: none"> Căn cứ vào cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ và khả năng đáp ứng của viên chức; trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín 	Tổ công tác	PH2
14h45	Hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng của đơn vị	<ul style="list-style-type: none"> - Tập thể lãnh đạo mở rộng của đơn vị: cấp ủy chi bộ; Trưởng, phó trưởng đơn vị; Trưởng bộ môn và tương đương - Thành viên Tổ công tác 	<ul style="list-style-type: none"> Lấy phiếu tín nhiệm nhân sự - Trao đổi, thảo luận về cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu và khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của nhân sự; - Ghi phiếu lấy ý kiến tín nhiệm 	Tổ công tác	PH2

QUY TRÌNH BỔ NHIỆM PHÓ TRƯỞNG KHOA XÂY DỰNG VÀ MÔI TRƯỜNG

Thời gian	Nội dung	Thành phần	Yêu cầu	Chủ trì	Địa điểm
14h20	Hội nghị giới thiệu nhân sự lần 1	- Cán bộ chủ chốt của đơn vị: Cấp ủy chi bộ; Trưởng, phó trưởng đơn vị; Chủ tịch công đoàn bộ phận; Trưởng, phó trưởng bộ môn; Bí thư liên chi; Giảng viên có trình độ Tiến sĩ trở lên của đơn vị - Thành viên Tổ công tác	- Triển khai chủ trương của Đảng ủy Trường, thảo luận và đề xuất về cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự. Mỗi thành viên trong Hội nghị được giới thiệu 01 người cho 01 chức vụ trong danh sách nguồn nhân sự tại chỗ và trong quy hoạch - Lấy phiếu giới thiệu nhân sự tại Hội nghị	Tổ công tác	PH2
14h35	Hội nghị giới thiệu nhân sự lần 2	- Tập thể lãnh đạo đơn vị: cấp ủy chi bộ; trưởng, phó trưởng đơn vị - Thành viên Tổ công tác	Căn cứ vào cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ và khả năng đáp ứng của viên chức; trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín	Tổ công tác	PH2
15h15	Hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng của Trường	- Tập thể lãnh đạo mở rộng của Trường: Ủy viên Ban chấp hành Đảng ủy; Chủ tịch, Phó chủ tịch, Thư ký Hội đồng trường; Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng; Trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc - Thành viên Tổ công tác	Lấy phiếu tín nhiệm nhân sự - Trao đổi, thảo luận về yêu cầu bổ nhiệm, điều kiện, tiêu chuẩn đối với chức danh bổ nhiệm, thông báo danh sách nhân sự được giới thiệu, tóm tắt lý lịch - Ghi phiếu lấy ý kiến tín nhiệm	Tổ công tác	PH2
16h15	Quyết định nhân sự	Ủy viên Ban chấp hành Đảng ủy	Xin ý kiến của Đảng ủy Trường về nhân sự được đề nghị bổ nhiệm	Bí thư ĐU	PH2

