



(Tuần học thứ 8)

## LỊCH CÔNG TÁC (TUẦN TỪ 06/10/2014 ĐẾN 12/10/2014)

Thời gian		Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
Thứ 2 06/10/2014		Họp giao ban các đơn vị.	- Cán bộ chủ chốt đơn vị	- Các đơn vị	Thủ trưởng	Văn phòng Đơn vị
	14h00	Xét lương nội bộ quý II cho những CBVC chưa đạt chuẩn ở lần xét trước.	- Hội đồng xét lương nội bộ quý II/2014	- Phòng Hành chính - Tổ chức	Hiệu trưởng	PH1
Thứ 3 07/10/2014						
Thứ 4 08/10/2014	14h00	Thông qua mẫu biểu thống kê định lượng kết quả công tác của đơn vị chức năng và các đơn vị chuyên môn liên quan với hệ thống minh chứng kèm theo.	- Ban giám hiệu; - Trưởng các đơn vị, Đoàn thể và Bộ môn trực thuộc trường	- Tất cả các phòng, trung tâm chức năng chuẩn bị mẫu theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và yêu cầu thông tin liên quan từ các đơn vị chuyên môn. - Phòng HC - TC rà soát	Hiệu trưởng	PH1
Thứ 5 09/10/2014	8h00	Hội nghị “Đại học Thái Nguyên chung sức xây dựng Nông thôn mới tỉnh Thái Nguyên”.	- Phó hiệu trưởng: Trần Xuân Minh - Phòng KHCN&QHQT	- Ban KHCN&MT	Giám đốc ĐHTN	TTHL ĐHTN
	14h00	Thông qua Quy định tài chính của chương trình tiên tiến.	- Ban chỉ đạo chương trình tiên tiến - Trưởng các đơn vị, Đoàn thể và Bộ môn trực thuộc trường	- Phòng HC - TC, KH - TC - Trung tâm HTĐTQT	Hiệu trưởng	PH1
Thứ 6 10/10/2014						
Thứ 7 11/10/2014						
Chủ nhật 12/10/2014	8h30	Bảo vệ luận án Tiến sĩ cấp Đại học cho NCS Trương Thị Thu Hương. Đề tài “Nghiên cứu nâng cao hiệu quả nghiền bột giấy khi dùng máy nghiền dạng đĩa trong ngành công nghiệp giấy”. Chuyên ngành Kỹ thuật Cơ khí.	- Các uỷ viên Hội đồng (theo QĐ của Giám đốc ĐHTN) - Lãnh đạo khoa Sư phạm Kỹ thuật - Các NCS, học viên cao học của trường - Các cán bộ viên chức quan tâm	- Phòng Đào tạo	Chủ tịch Hội Đồng	Phòng Hội thảo Và PH1

**Ghi chú:** - Những cuộc họp đột xuất Nhà trường sẽ có thông báo sau.

- Phòng HC-TC ghi biên bản tất cả các cuộc họp trừ Hội đồng khoa học và Đào tạo